

ПРАВИЛА

записи на первичный прием

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в целях совершенствования организации работы с пациентами в ООО «Центр медицинских осмотров и профилактики», (далее – Центр), повышения качества оказания медицинской помощи и условий сервиса для пациентов Центра. Правила определяют сроки, условия исполнения и последовательность действий, при осуществлении амбулаторного приема, диагностических исследований, лабораторных исследований, медицинских осмотров, при оказании медицинской помощи в условиях дневного стационара.

1.2. Амбулаторный прием пациентов в Центре осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 323 –ФЗ от 21.11.2011г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 4 октября 2012г. N1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг", Федеральным законом № 326–ФЗ от 29.11.2010 г. «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами федеральных органов исполнительной власти в сфере здравоохранения, а также другими нормативными документами, принятыми в установленном законодательством порядке, Уставом Центра, приказами Центра, настоящими Правилами, иными локальными актами.

1.3. Амбулаторный прием граждан в Центре осуществляется с целью оказания им первичной врачебной и специализированной медико-санитарной помощи за счет средств обязательного медицинского страхования (далее – ОМС), а также за счет средств негосударственных источников финансирования (на основании договоров на оказание платных медицинских услуг, заключенных с физическими лицами, страховыми компаниями и иными юридическими лицами).

1.4. Диагностические исследования, лабораторные исследования производятся в Центре на платной основе.

1.5. Коллективные медицинские профилактические осмотры и индивидуальные медицинские профилактические осмотры проводятся на платной основе.

1.6. Предоставление медицинских услуг осуществляется по адресу:

ООО «Центр медицинских осмотров и профилактики»:

305000 г. Курск, проспект Ленинского Комсомола, д. 2

Многоканальный телефон: (4712) 46-03-03

Электронная почта : medassist@asko-center.ru

1.7. График работы Центра:

Амбулаторный прием и профилактический осмотр:

понедельник — пятница: с 8-00 до 15-30 ч.

суббота, воскресенье — выходной

Стоматология:

понедельник — пятница: с 8-00 до 19-00 ч.

суббота, воскресенье — выходной

Лаборатория:

понедельник — пятница: с 8-00 до 11-00 ч.

суббота, воскресенье — выходной

Диагностические исследования:

УЗИ, Рентген

понедельник — пятница: с 8-00 до 15-00 ч.

суббота, воскресенье — выходной

ЭЭГ

понедельник — пятница: с 8-00 до 12-00 ч.

суббота, воскресенье — выходной

Дневной стационар:

понедельник — пятница: с 08-00 до 15-00 ч.

суббота, воскресенье — выходной

1.8. Центр оказывает услуги на основании лицензий на осуществление медицинской деятельности.

1.9. Услуга записи предоставляется всем гражданам, обратившимся в медицинскую

организацию.

1.10. Регистратура является структурным подразделением, обеспечивающим формирование и распределение потоков пациентов, своевременную запись и регистрацию пациентов на прием к врачу, в том числе с применением информационных технологий.

Запись пациентов на прием осуществляется посредством обращения данных пациентов в контакт-центр (отдел по работе с клиентами) по многоканальному телефону: (4712) 46-03-03.

1.11. Непосредственное руководство работой регистратуры Центра осуществляет старший администратор, уполномоченный на осуществление организации и контроля работы регистратуры.

1.12. Основные задачи регистратуры Центра:

- запись пациентов на прием
- оформление договоров с пациентами,
- систематизированное хранение медицинской документации пациентов, обеспечение своевременного подбора и доставки медицинской документации в кабинеты врачей.

2. Порядок записи на приём.

Пациент может получить информацию о режиме работы Центра, об оказываемых услугах, их стоимости, порядке оплаты и т.д. у администратора непосредственно или по телефону (4712) 46-03-03:

с понедельника по пятницу с 08-00 до 19-00 час., суббота, воскресенье - выходные

Пациент записывается у администратора на консультативный прием, процедуры к врачу соответствующей специальности предварительно по телефону в указанное выше время или лично в Центре.

В случае явки пациента без предварительной записи специалисты медицинского центра могут отказать по объективным причинам (кроме экстренных случаев).

Дату и время приема пациент выбирает из имеющихся свободных по согласованию с администратором.

Пациент выбирает время приема к врачу с участием администратора, в соответствии с графиком приема и с учетом наличия свободного времени в графике приема врача.

В случае отсутствия врача оператор/администратор информирует об этом пациента и предоставляет возможность выбора иной даты и времени или запись на прием к замещающему (иному) врачу на желаемую дату и время с учетом наличия свободного времени в графике приема врача.

Непосредственно на первичном приеме в случае необходимости дальнейшего лечения

лечащий врач записывает пациента на повторный приём, согласовывая с ним дату и время приема. В случае необходимости переноса приема оператор заблаговременно сообщает пациенту по телефону.

Предварительная запись к врачу специалисту осуществляется:

- через единый многоканальный телефон центра телефонного обслуживания: 8(4712)46-03-03 в соответствии с графиком работы Центра.

Для осуществления записи оператором/администратором пациент называет свои фамилию, имя и отчество (при наличии), телефон для связи, специальность врача и дату приема. Оператор /администратор предлагает выбрать пациенту время и дату приема к врачу в соответствии и с учетом наличия свободного времени в графике приема врача.